

A T E R B E L L U N O

Azienda Territoriale Edilizia Residenziale della Provincia di Belluno (già IACP)
32100 Belluno, via Castellani 2 - ☎ 0437 935 911 ✉ info@aterbl.it - c.f. 00092050251
Ente Pubblico Economico Strumentale Regionale

* * *

DELIBERAZIONE N. 061

SEDUTA DEL 10.12.2020

OGGETTO

Revisione ed aggiornamento della procedura "Formazione della volontà dell'Ente".
Determinazioni conseguenti.

Il giorno 10.12.2020 alle ore 10:15 convocato dalla Presidente mediante nota prot. n. 6480 del 04.12.2020 recapitata ai singoli componenti a mezzo *pec*, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Belluno, quale previsto dall'art. 10 della legge regionale 03.11.2017 n.39, nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 108 del 18.09.2018, per l'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

COMPONENTI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

<i>dott. ing. Ilenia Rento</i>	<i>Presidente</i>	presente
<i>avv. Francesco La Grua</i>	<i>Vice Presidente</i>	video conferenza
<i>sig. Massimiliano Tiozzo Caenazzo</i>	<i>Consigliere</i>	video conferenza

REVISORE UNICO DEI CONTI

<i>dott. prof. Donato Madaro</i>	assente giustificato
----------------------------------	----------------------

Assume la presidenza la dott. ing. Ilenia Rento, assiste in qualità di segretario il dott. Alberto Pinto, Direttore dell'ATER di Belluno.

* * *

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Delibera n. 062 del 31.10.2019, con la quale veniva dato mandato al Direttore, come espressamente indicato dall'Organismo di Vigilanza (OdV) avv. Paolo Bernardini, di identificare un consulente aziendale per l'aggiornamento e la revisione del modello organizzativo di gestione (Mog) aziendale, ex D.lgs 231/01;

VISTA la delibera n. 014 del 02.04.2020 in cui, a seguito dell'invio della comunicazione aziendale prot. 194 del 14.01.2020 indirizzata ai professionisti che operano o hanno operato all'interno delle altre A.T.E.R. del Veneto, veniva affidato l'incarico alla Process Factory S.r.l come stabilito dal Consiglio di Amministrazione;

SENTITA la relazione del Direttore richiesta dalla Presidente;

CONSIDERATA l'importanza, attribuita dal consulente summenzionato durante l'attività di revisione e aggiornamento del Mog, che l'Azienda si doti di idonei strumenti regolamentari ed organizzativi, tali per cui nel processo di formazione della volontà dell'Ente sia data particolare enfasi al principio di segregazione dei ruoli, ritenuto strumento idoneo a garantire l'imparzialità, il buon andamento e la trasparenza dell'azione amministrativa;

VISTE le motivazioni sopra esposte e considerata l'importanza di codificare tale processo di formazione della volontà aziendale attraverso una specifica procedura denominata "Formazione della volontà dell'Ente";

PRESO ATTO che nello specifico tale procedura riguarda tutte le attività che portano all'emissione di atti nei quali si forma la volontà dell'Ente, nello specifico Delibere del Consiglio di Amministrazione, Decreti del Presidente, Decreti del Direttore, atti e comunicazioni in genere, attraverso un preciso iter decisionale determinato da tre fasi, ossia la proposta, la verifica e l'approvazione;

VISTO il documento allegato alla presente deliberazione nel quale vengono in sintesi individuati i soggetti che propongono, verificano (preventivamente e successivamente), esprimono la volontà dell'Ente, adottando i conseguenti atti e provvedimenti;

VISTO l'art.7 comma 2, lettera e) dello Statuto relativo alla competenza del Consiglio di Amministrazione di definire gli indirizzi generali di organizzazione e funzionamento degli uffici;

PRESO ATTO che con mail del 02.12.2020, l'Organismo di Vigilanza aziendale, nella persona dell'avv. Paolo Bernardini, non ha presentato nessuna osservazione in merito alla procedura in oggetto;

DATO ATTO che la documentazione è a disposizione dei sigg. Consiglieri dal 04.12.2020;

PRESO ATTO che i componenti del Consiglio di Amministrazione non hanno osservazioni da fare in argomento;

SENTITO il parere favorevole del Direttore in ordine alla legittimità del presente provvedimento; **ad unanimità dei voti**

D E L I B E R A

- di approvare l'unito documento e l'allegata matrice delle "Responsabilità per ciascuna tipologia di decisione che coinvolga l'Ente", parte integrante del presente atto;
- di darne diffusione ai dipendenti, pubblicando nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet aziendale il documento in oggetto.

LA PRESIDENTE
dott. ing. Ilenia Rento



IL SEGRETARIO
dott. Alberto Pinto
Direttore dell'A.T.E.R

